

**План-график (Дорожная карта)
мероприятий введения ФООП в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Николо-Упская основная школа
№37»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Николо-Упская основная школа №37», в соответствии с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 9 марта 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

**План-график (Дорожная карта)
мероприятий введения ФООП в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Николо-Упская основная школа №37»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.	Директор школы. Заместители директора по УВР
1.2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март-май 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов.	Заместители директора по УВР классные руководители
1.3	Информирование родителей будущих первоклассников об обучении по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Апрель-август 2023 года	Информация, размещенная на официальном сайте школы для будущих первоклассников, содержащего информацию об обучении по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР
1.4	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Март-апрель 2023 года	Проведение собеседования с руководителями рабочих групп по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР Руководители рабочих групп
1.5	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023 года	Проведение собеседования с заведующей библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместители директора по УВР. Библиотекарь
1.6	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместители директора по УВР; Библиотекарь
1.7	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	

	образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО,ООО			
1.8	Проведение педагогического совета,серий совещаний по организационному и методическому сопровождению ФООП	Март-май2023 года	Протоколы педагогического совета, школьных методическихобъединений (далее –ШМО)	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
1.9	Проведение самодиагностики готовности ОО к введению в ФООП	Июнь 2023 года	Проведена оценка готовности к введениюФООП, выявленыдефициты	Директор школы. Заместители директора по УВР
1.10	Участие педагогов школы в совещаниях Минпросвещения России по актуальнымвопросам введения ФООП	Март-август 2023 года	Обеспечена своевременная коррекциядействий школьных управленческих команд в рамках введения ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документовфедерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Март-август 2023 года	Банк данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР Рабочая группа
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня,регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Ознакомление сдокументами федерального, регионального уровня,регламентирующими введение ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР Рабочая группа
2.3.	Внесение изменений впрограмму развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программуразвития образовательной организации	Директор школы. Заместители директора по УВР
2.4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Март-август 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР
2.5.	Внесение изменений влокальные акты с учетом требований ФООП	март–август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихсяс учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральныхбазовых рабочих программ Порядок обучения поиндивидуальному учебному плану Положение о языке обучения Положение о внеурочнойдеятельности Положение о проектной	Директор школы. Заместители директора по УВР

			деятельности Положение о профильном обучении Положение о ВСОКО	
2.6.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Июнь 2023 года	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП	Директор школы.
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор школы. Заместители директора по УВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март–Август 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместители директора по УВР,
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	Март–Август 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместители директора по УВР Рабочая группа
3.3	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март–Август 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО	Заместители директора по УВР Рабочая группа
3.4	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», 	Март–Август 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности	Заместители директора по УВР Рабочая группа

	<p>«Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ программы формирования УУДв ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 		<p>жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	
3.5	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО</p>	<p>Заместители директора по УВР Рабочая группа</p>
3.6	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО</p>	<p>Заместители директора по УВР Рабочая группа</p>
3.7	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО 	<p>Март–Август 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО</p>	<p>Заместители директора по УВР Рабочая группа</p>
3.8	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО 	<p>Март–Август 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	<p>Заместители директора по УВР Рабочая группа</p>
4. Кадровое обеспечение				

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март-апрель 2023 года	Совещание при завуче	Заместители директора по УВР Рабочая группа
4.2.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы на основе диагностики образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Март-апрель 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместители директора по УВР
4.3.	Организация обучения руководителей и педагогических работников школы по актуальным дополнительным профессиональным программам, включающие вопросы реализации ФООП в ГОУ ДПО ТО «ИПК ИППРО ТО»	По отдельному графику	Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд	Заместитель директора по УВР Гомзина О.Н.
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор школы Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	март 2023 года	План методической работы.	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	март 2023 года	План методических мероприятий внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	март–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместители директора по УВР. Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.	Заместители директора по УВР. Руководители ШМО

5.5.	Участие администрации и педагогов школы в муниципальных и федеральных семинарах, совещаниях, заседаниях РМО, региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения ФООП и других образовательных событий с участием методических объединений и ассоциации учителей предметников	Сентябрь-декабрь 2023 года	Участие в рабочей площадке для обсуждения общих педагогических проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя	Директор школы Заместители директора по УВР Руководители ШМО
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Директор школы ШМО учителей начальных классов
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР Руководители предметных ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместители директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
5.10	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	До 1 сентября 2023 года	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе	Заместители директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	Март-август 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР. ответственный за сайт школы
6.2.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Март-август 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР. ответственный за

				сайт школы
6.3.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.	Заместители директора по УВР.
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Формирование и утверждение нормативов финансирования муниципальной услуги по реализации программ НОО, ООО, СОО, в том числе адаптированных в соответствии с ФООП	В течение всего периода	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в школе в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти Тульской области.	Директор школы